

Grövelfiber Ekonomisk Förening

UTBYGGNAD AV FIBERNÄT

ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER

Grövelsjön 2014-02-25

För entreprenaden gäller Allmänna Bestämmelser för byggnads-, anläggnings- och installationsentreprenader AB 04, med de ändringar och tillägg som följer av dessa Administrativa föreskrifter och AF-AMA 07 med hänvisning till angivna koder.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

	Sida
AFA Allmän orientering	2
AFB Upphandlingsföreskrifter	3
AFC Entreprenadföreskrifter	7
AFH Allmänna hjälpmedel	10
AFJ Allmänna arbeten	11

Totalt 11 sidor.

- AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER**
Dessa Administrativa föreskrifter (AF) är upprättade i anslutning till AF AMA 07 och omfattar sidorna 1-11.
- AFA ALLMÄN ORIENTERING**
- AFA.11 Byggherre**
Grövelfiber Ekonomisk Förening, Org.nr: 769625-5491
Ollarsliden 35
790 91 Idre

www.grovelfiber.se
- AFA.12 Beställare**
Se AFA.11
- AFA.121 Beställarens ombud under anbudstiden**
Per Bjälevik
Ollarsliden 35
790 91 Idre
0730-41 21 43
per.bjalevik@tauzero.se
- AFA.13 Projektör**
byNet AB
Svarvaregatan 11
442 34 Kungälv
0303-22 21 40

Ansvarig projektör, byNet: Karl-Olov Jensen
072-535 45 50
karl-olov.jensen@bynet.se
- AFA.2 Orientering om objektet**
- AFA.21 Översiktlig information om objektet**
Entreprenad omfattar utbyggnad av fibernät i Grövlans dalgång i Älvdalens kommun, Dalarnas län. Förläggningen kommer att ske utom tätort, mestadels utefter vägar samt i blandade markförhållanden som skogsmark, åkermark, beteshagar.
- AFA.22 Objektets läge**
Området sträcker sig från Sågliden i syd till Grövelsjöns södra strand i norr, Lövåsens Fjällby i öst och Västsättern i väst. Hela området i Älvdalens kommun, Dalarnas län.
- AFA.3 Förkortningar**
B= Beställaren
ME= Markentreprenör

AFB **UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER**

AFB.1 **Former mm för upphandling**

Objektet upphandlas som utförandeentreprenad med fast pris per meter i svenska kronor (SEK), utan indexreglering.

AFB.12 **Entreprenadform**

Utförandeentreprenad.

AFB.13 **Ersättningsform**

Fast pris utan indexreglering.

AFB.21 **Tillhandahållande av förfrågningsunderlag**

Förfrågningsunderlaget komplett i anbudsförfrågan.

AFB.22 **Förteckning över förfrågningsunderlag**

Förfrågningsunderlaget består av följande handlingar:

- Allmänna bestämmelser AB 04 (bifogas ej).
- Administrativa Föreskrifter, daterade 2014-02-25 (detta dokument)
- Anbudsformulär markentreprenad, daterat 2014-02-25
- Anbudsformulär tryckning/borrning, daterat 2014-02-25
- Arbetsbeskrivning markentreprenad daterad 2014-02-25
- Arbetsbeskrivning tryckning/borrning, daterad 2014-02-25
- Markentreprenad Teknisk beskrivning (ByNet)
- Kartor:
 - Översigtskarta (nätet blått, byar/stugområden gulmarkerade)
 - NOD Storsäterna i norr (kan zoomas till detaljnivå)
 - NOD Sågliden i syd (kan zoomas till detaljnivå)

AFB.23 **Kompletterande förfrågningsunderlag**

Finner anbudsgivare att förfrågningsunderlaget i något avseende är oklart ska fråga ställas via Visma Opic. Endast skriftlig kompletterande uppgift lämnad av beställarens ombud under anbudstiden är bindande för parterna.

AFB.24 **Återställande av förfrågningsunderlag**

Förfrågningsunderlaget får behållas av anbudsgivaren.

AFB.3 **Anbudsgivning**

AFB.31 **Anbuds form och innehåll**

För att inkomna anbud ska tas upp till prövning, ska varje förekommande fall vara prissatt.

- I priset per meter ska samtliga kostnader såsom etableringskostnader, transporter och trailing till och inom området, TMA-skydd, avstängningsmaterial, arbetsledning maskiner inkl. förare, traktamenten och resekostnader, underentreprenörer och administrativa kostnader ingå.
- Pris per etablering samt per meter, tryckning inkl. rör, 50 respektive 110 mm.
- Pris per etablering samt per meter, borrning inkl. rör, 50 respektive 110 mm.
- Pris per uppsatt kopplingskåp.
- Pris per uppsatt kabelutmärkningspåle (KUP).
- Pris per transport av överblivna massor, 45 km enkel väg.
- Meritförteckning på tidigare utförda fiberledningsarbeten.
- Intyg på, gällande för anbudet, kurser och utbildningar, intyg ska ingå.
- Preliminär tidplan för entreprenaden.

AFB.32 Anbudstidens utgång

Anbud skall vara beställaren tillhanda senast 2014-04-01.

AFB.33 Anbuds giltighetstid

Anbuds giltighetstid skall vara 60 dagar från anbudstidens utgång.

AFB.34 Adressering

Anbud sändes märkt med "Anbud markentreprenad" till:

Grövelfiber Ekonomisk Förening
Ollarsliden 35
790 91 Idre

AFB.4 Anbudsöppning

Sluten anbudsöppning tillämpas.

AFB.5 Anbudsprövning

Det anbud som är mest fördelaktigt med hänsyn till samtliga omständigheter pris, tidigare erfarenheter av liknande arbeten och inställelsetid, närhet till service och anbudsgivarens resurser, kan komma att antas utan föregående förhandling.

Beställaren förbehåller sig fri prövningsrätt samt rätt att förkasta samtliga anbud.

Grövelfiber Ekonomisk Förening förbehåller sig rätten att avbryta upphandlingen om inkomna offerter överstiger den budget som är avsatt för arbetet. Beställaren vill i första hand endast välja en totalentreprenör för hela projektet, men förbehåller sig rätten att välja flera entreprenörer d.v.s. en för tryckning/borning och en annan för schaktning/plöjning vid stora prisskillnader.

Utvärdering av anbud.

Förutsatt att en leverantör och dennes anbud bedömts uppfylla samtliga skall-krav kommer Föreningen att utvärdera anbudet mot bakgrund av nedan angivna kriterier och viktning. Anbudet utvärderas utifrån kriterium nr 1-6 och kriterierna nr 7-8, samt kriterium 9 som är en extratjänst till våra medlemmar.

Beträffande kriterium nr 1 "Lägsta pris per meter för genomförande" och 2-6 gäller särskilt följande. Det anbud som anger det lägsta priset för genomförande kommer att åsättas 5 poäng. Anbud med högre pris erhåller poäng i direkt proportion till det lägsta priset enligt följande formel: $\text{lägst pris} / \text{högre pris} \times 5$ poäng. Poängsumman kommer härefter att viktas efter angiven procent i nedanstående tabell.

Kriterierna nr 7-8 åsätts en poäng från 1-5 där 5 poäng bäst uppfyller Föreningens krav. Erhållen poäng för kriterierna nr 2-3 multipliceras med viktningen för varje kriterium och ger en viktad poäng.

Kriterium nr 9. Vi vill att entreprenören tar med sig någon extra liten grävare och erbjuder våra medlemmar en grävning på deras tomter. Det blir i så fall ett avtal mellan entreprenören och varje enskild medlem som vill utnyttja denna tjänst. Lämnas inget pris på detta får man noll poäng under kriterium 9, annars gäller samma formel som under kriterium 1-3, med aktuell viktning.

Exempel kriterium 1: En anbudsgivare lämnar ett pris om 60 kr/meter, vilket är det lägsta av de lämnade anbudena. Detta anbud åsätts 5 poäng (före viktning). Den anbudsgivare som lämnar ett anbud med priset 80 kr/meter tilldelas 3.75 poäng ($60 / 80 \times 5$). Efter viktning av poängen (3.75×0.65) erhåller sistnämnde anbudsgivare

2.44 poäng för kriteriet " Lägsta pris per meter för genomförande".

Den leverantör som erhåller högst totalpoäng efter att samtliga viktade poäng summerats kommer att anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet och får leverera till Föreningen. Om flera leverantörer skulle erhålla samma totalpoäng får den leverantör som lämnat lägsta pris för genomförande leverera till Föreningen. Se exempel nedan. Kriterier i kursiv stil är krav som måste finnas enligt Landsbygdsförordningen, se pos 2.3. (De andra kriterierna kan fiberföreningen förändra).

Förutsatt att en anbudsgivare och dennes anbud bedömts uppfylla samtliga skallkrav kommer Föreningen utvärdera anbudet mot bakgrund av följande kriterier:

Nr	Kriteria	Viktning	Leverantörspoäng (Exempel)	Totalsumma (Exempel)
1	<i>Lägsta pris per meter för genomförande, förläggingsdjup 0.6 – 0.9 m</i>	65.0 %	5	3.25
2a	Pris per styck, etablering tryckning	2.0 %		
2b	Pris per meter, tryckning inkl. rör, 50 mm	4.5 %		
2c	Pris per meter, tryckning inkl. rör, 110 mm	4.5 %		
3a	Pris per styck, etablering styrd borrhning	2.0 %		
3b	Pris per meter, styrd borrhning inkl. rör, 50 mm	4.5 %		
3c	Pris per meter, styrd borrhning inkl. rör, 110 mm	4.5 %		
4	Pris per uppsatt kopplingskåp	1.5		
5	Pris per uppsatt kabelutmärkningspåle (KUP)	1.0		
6	Pris per transport av överblivna massor, 45 km enkel väg	3.0 %		
7	Referenser på genomförda uppdrag	1.5 %	2	0.03
8	Leverantörens kapacitet och kompetens	1.5 %	3	0.05
9	Lägsta pris per meter på medlemmars tomtmark, förläggingsdjup 0.2 – 0.4 m OBS! Denna grävning ska ses som en extra servicetjänst till våra medlemmar och ska faktureras direkt till de medlemmar som vill beställa denna extragrävning och har inget med huvudbeställaren Grövelfiber att göra.	4.5 %	5	0.23
			Samtliga kriterier sammanräknade. <u>3,56 poäng</u> Högst värde här får affären.	

AFB.511 Uppgifter från skatte- och kronofogdemyndighet

Gällande registerutdrag från skatteverket om F-skattsedel och moms.

AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD AFC.1

Omfattning

Entreprenaden omfattar utbyggnad av fibernät samt tryckningar enligt bifogade arbetsbeskrivningar. Tryckningar redovisas separat för styrd borrning och tryckning under enskild väg. Allmänna vägar enbart styrd borrning. Styrd borrning under vattenförande mindre vattendrag.

AFC.11 Kontraktshandlingar

- Entreprenadkontrakt vilket tecknas vid beställning
- Protokoll från anbudsgenomgång
- Allmänna bestämmelser AB 04, (bifogas ej)
- Anbud med prissatt mängdförteckning och genomförandebeskrivning.
- Förfrågningsunderlag
- Kompletterande föreskrifter för entreprenaden lämnade före anbudets avgivande
- Administrativa Föreskrifter.
- Kravspecifikationer
- Kartor

AFC.13 Förutsättningar

Anbudsgivare ska före anbudets avgivande skaffa sig den kännedom om objektet och andra förhållanden av betydelse som kan påverka anbud genom besök på platsen.

AFC.14 Skydds- och säkerhetsföreskrifter

Säkerhet vid arbete på väg Bilaga till IFS 2009:4

AFC.161 Tillstånd från myndigheter

Miljötillstånd och Trafikverkets tillstånd gällande korsande av allmän väg söks av beställaren.

AFC.2 Utförande

AFC.21 Kvalitetsangivelser

Om i beskrivningen eller på ritning angivits speciell vara i "eller likvärdigt" får denna ej utbytas mot annan utan att beställarens godkännande erhållits. Beställaren förbehåller sig sålunda rätten att bedöma de föreslagna varornas kvalitet i förhållande till handlingarna. Detta gäller även föreskrivet arbetsutförande etc.

AFC.2232 Kvalitetsplan

Entreprenör ska upprätta och redovisa en kvalitetsplan enl. AB 04 2§2. Lämnas senast vid startmöte och ska godkännas av beställaren

AFC.2233 Entreprenörens miljöplan

Entreprenör ska upprätta och redovisa en miljöplan enl. AB 04 2§2. Lämnas senast vid startmöte och ska godkännas av beställaren

AFC.28 Underentreprenörer

Underentreprenör anlitad av entreprenören ska vara godkänd av beställaren, inneha F-skattsedel och vara registrerad och redovisa skatter och avgifter. Detta gäller i alla led. Entreprenör är ansvarig för att kontroll görs i alla led av företag under sig. Inför varje nytt uppdrag ska företag godkännas av beställaren. Utbyte av namngiven underentreprenör får inte ske utan beställarens skriftliga medgivande.

AFC.3 Organisation

AFC.321 Startmöte

Startmöte skall hållas senast 14 dagar före beräknad starttidpunkt

AFC.34 Arbetsledning och anställda

Endast entreprenörer med F-skattebevis och som redovisar skatter och moms enl. gällande lagar och tecknat svenskt kollektivavtal får utföra entreprenadarbeten.

AFC.361 Samordning av arbeten

Entreprenören ansvarar för samordning av eventuella underentreprenörers arbeten.

AFC.3643 Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS U)

Ansvar för att BAS-U tillsätts och tillika ansvar för att arbetsmiljöplan framtas åligger entreprenören. Detta delges beställaren senast vid uppstartmöte.

AFC.3644 Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BAS P)

byNet AB
Svarvaregatan 11
442 34 Kungälv
0303-22 21 40

Ansvarig projektör, byNet Karl-Olov Jensen
072-535 45 50
karl-olov.jensen@bynet.se

AFC.37 Dagbok

AFC.371 Av entreprenören förd dagbok

Upprättas i enlighet med anvisning och samråd med beställaren. Ska godkännas av beställaren senast vid startdatum.

AFC.41 Tidplan

Arbetet ska efter startdatum ske utan avbrott, undantag för tjäle eller extrem nederbörd. Dessa ev. avbrott i anmäls till beställaren omgående. Övriga ev. avbrott sker i samråd med beställaren. Anbudsgivaren ska upprätta och bifoga en preliminär tidplan.

AFC.42 Igångsättningstid

Byggstart maj/juni 2014, när det går att plöja/gräva för tjälen.

AFC.44 Färdigställandetider

Arbetena i sin helhet skall vara färdigställda senast 2014-09-21.

AFC.46 Garantitid

AFC.461 Garantitid för entreprenaden

Entreprenör ska lämna fem års garanti på sina arbeten enl. AB 04 kap.4 §7.

AFC.5 Ansvar

AFC.54 Försäkring

Entreprenören skall teckna allriskförsäkring för entreprenaden i sin helhet enl. AB 04 kap. 5 § 22. Försäkringen skall ha utökat skydd för entreprenörer enligt miljöskadelagen. Försäkringsbevis skall lämnas till beställaren vid första mötet. Eventuella underentreprenörer skall ha tecknat och redovisa motsvarande försäkringar.

AFC.6 Ekonomi

AFC.61 Ersättning

Faktureringsåtgång följs av redovisade schaktsträckor i längd samt gjorda tryckningar. Redovisas per maskinenhet samt manuell arbetskraft. Redovisas utförda timmar.

AFC.613 Ersättning för rese- och traktamentskostnader

Eventuellt erforderliga restids-, rese- och traktamentsersättningar samt övriga kostnader för personal från annan ort skall ingå i angivet pris per meter.

AFC.62 Betalning

Faktura betalas 30 dagar netto efter beställarens mottagande av faktura vars underlag godkänts av beställaren.

AFC.622 Betalningsplan

Betalningsplanen skall baseras helt på utfört arbete.

AFC.623 Förskott

Förskott utbetalas ej.

AFC.624 Fakturering

Fakturor utformas enligt beställarens anvisningar. Fakturering får ske högst en gång per månad.

Fakturor sänds till:

Grövelfiber Ekonomisk Förening
Ollarsliden 35
790 91 Idre

AFC.7 Besiktning

AFC.715 Garantibesiktning

AFC.72 Besiktningsman

Besiktningsman utses av beställaren enligt AB 04, kap 7, § 7.

AFC.9 Tvistelösning

Med ändring av AB 04 kap 9 § 1 skall tvist avgöras av allmän domstol eller skiljenämnd. Beställaren förbehåller sig rätten att välja vilket förfaringssätt som skall användas vid varje särskilt fall.

AFH **ALLMÄNNA HJÄLPMEDEL**

AFH.1 **Placering av allmänna hjälpmedel**

Placering av bodar, kontor, upplag mm skall ske i samråd med beställaren.

AFH.51 **Skydd av arbete**

Arbete får inte utan betryggande skyddsåtgärder bedrivas under väder som kan orsaka skada. Entreprenören ska skydda eget arbete om det kan skadas genom förslitning under entreprenadtiden.

AFH.52 **Skydd av ledning, mätpunkt mm**

Entreprenören ska senast 2 veckor innan arbeten påbörjas förvissa sig om att befintliga ledningar inom området är utsatta. Utsättning beställs av Entreprenören. Ledning som inte sätts ut av "Ledningskollen" utreds och utsätts av beställaren, gäller vatten- avlopp- och jordvärmeledning samt dräneringsledning. Gränsmarkeringar får inte rubbas, utsätts av beställaren. Entreprenör ansvarar för att skadad ledning, gränsmarkering repareras. Påträffas ledning o.d. som inte angetts ska entreprenören rådgöra med beställaren och i förekommande fall med vederbörande huvudman om erforderlig åtgärd. Alla avvikelser ska dokumenteras.

AFH.53 **Skydd av vegetation**

Entreprenör ska efter anvisningar från beställaren skydda utmärkta träd. Besiktigas av beställaren.

AFH.54 **Skydd av fornminne**

Entreprenör skall undvika arbeten i fornlämningar efter anvisningar från beställaren.

AFH.55 **Skydd av egendom**

Entreprenören ska företa erforderlig aktsamhet i förhållande till respektive markägares egendom. Nöjdförklaring eller avvikelse med resp. markägare dokumenteras. Dokumentering överlämnas till Beställaren efterhand dock senast vid slutbesiktning.

AFH.62 **Arbetskyddsanordningar**

Det åligger Entreprenör att upprätta Trafikanordningsplaner, och skyltning utmed väg enligt förfrågningsunderlag – arbetsbeskrivning. Enligt AFB 31. Arbete vid enskilda vägar sker i samråd med väghållare. Beställaren tillhandahåller kontaktuppgifter. Arbete vid järnväg sker enligt Trafikverkets anvisningar för arbeten vid järnväg. Entreprenör skall ansvara för att skydd och bevakning finns.

AFJ **ALLMÄNNA ARBETEN**

- AFJ.45** **Begränsning av miljöstörande utsläpp**
Entreprenören skall vidta erforderliga åtgärder i enlighet med sin miljöplan.
- AFJ.6** **Efterlagning**
Färdigställt enligt AFC.44. Redovisas till slutbesiktning.
- AFJ.7** **Länshållning. Renhållning. Rengöring mm**
Färdigställt enligt AFC.44. Redovisas till slutbesiktning.
- AFJ.72** **Renhållning**
Färdigställt enligt AFC.44. Redovisas till slutbesiktning.
- AFJ.75** **Städning och slutrengöring**
Färdigställt enligt AFC.44. Redovisas till slutbesiktning.
- AFJ.752** **Slutrengöring**
Färdigställt enligt AFC.44. Redovisas till slutbesiktning.
- AFJ.76** **Återställande av mark**
Färdigställt enligt AFC.44. Redovisas till slutbesiktning.